Copia

# COMUNE DI BRALLO DI PREGOLA

PROVINCIA DI PV

## DETERMINAZIONE
## SERVIZIO SEGRETARIO COMUNALE

**N. 1 DEL 13/02/2024**

OGGETTO: **CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 (UNA) UNITA' DI PERSONALE DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL' ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL VIGENTE CCNL DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI (EX CAT.D) DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO ANAGRAFE SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI, PROFILO "SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI" DEL COMUNE DI BRALLO DI PREGOLA - NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETARIO COMUNALE

**PREMESSO** che l'adozione degli atti di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica qualora non sia riservata dalla legge o dallo statuto agli organi di governo dell'ente, ivi compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, è attribuita ai dirigenti dell'ente e che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le predette funzioni sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi, come prescrivono l'art. 107, commi 2 e 3, e l'art. 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

**RICHIAMATI**:

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 16 novembre 2022, triennio 2019/2021;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;
- la delibera di Giunta Comunale n. 33 del 12.10.2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, comprendente la sottosezione 3.3 "Piano Triennale dei fabbisogni di personale";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 24/03/2023 avente per oggetto: "Attuazione nuovo sistema di classificazione del personale non dirigente CCNL 2019-2021 sottoscritto il 16/11/2022. Atto di indirizzo";

- le deliberazioni n. 22 del 03.08.2023 e 35 del 02.11.2023 di presa d'atto delle dimissioni per pensionamento della sig.ra Giovanna Gualdana;
- il Regolamento comunale sulle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 01.02.2024;

**RICHIAMATE INOLTRE** le proprie precedenti determinazioni:

- n. 3 del 02.11.2023 di approvazione dello schema del bando di concorso;
- n. 5 del 14.12.2023 con la quale si procedeva all'ammissione o esclusione dei candidati alla procedura concorsuale per la copertura a tempo parziale (27 ore settimanali) e indeterminato, di n. 1 (uno) posto di "Funzionario Amministrativo - Contabile", ex Cat. D - posizione economica D.1, da assegnare all'Ufficio Anagrafe – Settore servizi demografici del Comune di Brallo di Pregola;

**CONSIDERATO** che con deliberazione n. 04 del 01.02.2024 è stato approvato il nuovo regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, abrogata contestualmente ogni altra disposizione regolamentare in materia di selezione del personale comunale incompatibile con le disposizioni ivi previste;

**VISTO** in particolare il Capo III – La Commissione Esaminatrice del nuovo "Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego", approvato con deliberazione G.C. n. 4 del 01.02.2024 ed in particolare l'art. 9 denominato "Composizione" che al comma 1 testualmente recita: *"La commissione esaminatrice è composta da esperti di provata competenza nelle materie di concorso scelti tra i dipendenti del Comune inquadrati in aree o qualifiche almeno pari a quella messa a selezione e fra docenti e soggetti non legati da rapporto d'impiego con l'Ente, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali; a tal fine nella seduta di insediamento è resa dai nominati specifica dichiarazione scritta. In relazione alla tipologia di figura professionale oggetto della selezione, i membri esterni al Comune sono scelti fra: - docenti ed esperti nelle materie oggetto della selezione, componente sempre presente qualora la selezione abbia per oggetto un profilo professionale caratterizzato da elevata specializzazione; - esperti nella valutazione delle capacità, attitudini, motivazioni individuali e dello stile comportamentale; - esperti in competenze digitali e trasversali in ambito di comunicazione e gestione del personale. Della commissione può fare parte uno specialista in psicologia e risorse umane, componente sempre presente nel caso di selezione per incarico dirigenziale/di E.Q.";*

**DATO ATTO** che:

- ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a), del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii "le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e) ...omissis...";
- la Commissione esaminatrice, come previsto dall'art. 9 del vigente Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, deve essere composta dal Segretario Comunale dell'Ente, con funzioni di Presidente, e da eventuali membri esterni al Comune scelti fra docenti ed esperti nelle materie oggetto della selezione, esperti nella valutazione delle capacità, attitudini, motivazioni individuali e dello stile comportamentale, esperti in competenze digitali e trasversali in ambito di comunicazione e gestione del personale;

**RITENUTO** pertanto di procedere alla nomina dei componenti della Commissione esaminatrice, come segue:

- Dott. Sfondrini Massimo Segretario Comunale del Comune di Brallo di Pregola
- Dott.ssa Francesca Davia, Responsabile del Servizio Demografico del Comune di Menconico
- sig. Tavani Luca, Responsabile dell'area Affari Generali del Comune di Somaglia
- sig.ra Tiziana Tagliani, Responsabile del Servizio finanziario del Comune di Brallo di Pregola con funzioni di segretario

**RILEVATO** che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 01.02.2024 sono stati determinati i compensi spettanti ai componenti interni, anche di qualifica dirigenziale, ed esterni, nonché al segretario verbalizzante, nominati in seno alle Commissioni giudicatrici per lo svolgimento di procedure concorsuali indette dal Comune di Brallo di Pregola;
- con nota del 09.02.2024, pervenuta agli atti del protocollo dell'Ente n. 218 del 09.02.2024, il sig. Tavani Luca è stato autorizzato dal proprio ente di appartenenza a partecipare alle attività della commissione di concorso;
- con nota del 12.02.2024, pervenuta agli atti del protocollo dell'Ente n.240 del 13.02.2024, la Dott.ssa Francesca Davia è stata autorizzata dal proprio ente di appartenenza a partecipare alle attività della commissione di concorso;
- le funzioni di Segretario della Commissione verranno svolte dalla sig.ra Tiziana Tagliani, dell'area Finanziaria del Comune di Brallo di Pregola;

**RITENUTO** altresì nel rispetto delle disposizioni previste dalla richiamata deliberazione di Giunta, assumere idoneo impegno di spesa di presumibili € 1.500,00 per il riconoscimento dei compensi previsti dalla suddetta deliberazione, oltre al rimborso delle

spese di viaggio effettivamente sostenute e documentate e dell'IRAP, a favore dei componenti della commissione esaminatrice;

**VISTI**:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;
- l'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Funzioni locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi
- il Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e ss..mm.ii.
- il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, come modificato dal D.Lgs. 25.05.2016, n. 97 ("Trasparenza e Pubblicità della P.A.");
- il D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito in L. 07.08.2012, n. 135, e ss.mm.ii.;

**DETERMINA**

1. di nominare, per le motivazioni tutte di cui in premessa, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, quali componenti della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo parziale (27 ore settimanali) e indeterminato, di n. 1 (uno) posto di "Funzionario Amministrativo - Contabile", ex Cat. D - posizione economica D.1, da assegnare all'Ufficio Anagrafe – Settore servizi demografici del Comune di Brallo di Pregola, così composta:
   - Dott. Sfondrini Massimo Segretario Comunale del Comune di Brallo di Pregola
   - Dott.ssa Francesca Davia, Responsabile del Servizio Demografico del Comune di Menconico
   - sig. Tavani Luca, Responsabile dell'area Affari Generali del Comune di Somaglia
   - sig.ra Tiziana Tagliani, Responsabile del Servizio finanziario del Comune di Brallo di Pregola con funzioni di segretario
2. di dare atto che la funzione di Presidente della Commissione viene assunta dal Segretario Comunale dell'Ente – Dott. Sfondrini Massimo, mentre le funzioni di Segretario della Commissione verranno svolte dalla sig.ra Tiziana Tagliani – Responsabile dell'area Finanziaria del Comune di Brallo di Pregola;
3. di assumere idoneo impegno di spesa di presumibili € 1.500,00 mediante imputazione a carico del codice 01.03.1 cap. 295 per il riconoscimento dei

compensi previsti nella misura fissata dalla deliberazione G.C. n. 4 del 01.02.2024, oltre al rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute e documentate e dell'IRAP, a favore di tutti i componenti della commissione esaminatrice;

4. di trasmettere copia del presente provvedimento ai componenti della Commissione esaminatrice al fine di acquisire, da parte dei medesimi, le dichiarazioni di cui agli art. 9 e 1 del D.P.R. 487/94, comma 5 del D.P.R. 554/99 e agli artt. 51 e 52 del c.p.c. (dichiarazioni di eventuale incompatibilità).

Il Responsabile del Servizio
F.to : Sfondrini Massimo

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale statutaria e regolamentare.

Brallo di Pregola, lì 13/02/2024

Il Responsabile del Servizio
F.to : Sfondrini Massimo

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Brallo di Pregola, lì 13/02/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Tagliani Tiziana

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

n. 44 del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 13/02/2024

Brallo di Pregola, lì 13/02/2024

Il Responsabile del procedimento
F.to : Nobile Domenico

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 13 FEB. 2024

Il Responsabile

COMUNE DI BRALLO DI PREGOLA (Pavia)